附件一：

|  |  |
| --- | --- |
| **科研及社会服务收入确认表** | |
| 项目名称：（项目名称与“横向课题立项表”、“社会收入分配审批表”名称一致） | |
| 收入类型： 横向 🞎 纵向 🞎 社会服务 🞎 | |
| 汇款单位：（与签订合同的单位一致） | |
| 到账金额： | 到账时间： |
| 扣缴税费金额：（横向、纵向按到款金额的4%计算） | 项目可用金额：（到账金额-扣缴税费） |
| 项目负责人： | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 附表二： 河北轨道运输职业技术学院社会服务收入分配审批表 | | | |
| 部门： |  | 填表时间: 年 月 日 | |
| 项目名称 |  | | |
| 项目类别 | □教育培训 □管理服务 □技术服务  □资产出租 □纵向课题 □横向课题 | | |
| 预算金额 | 本部门上年度所报预算总额 | | |
| 到账金额 |  | 到账时间 |  |
| 上缴管理费用（科研填税费） | （金额取整） | 项目可用金额 | （金额取整） |
| 专项业务成本 | 项目开展相关的人员费用、委托业务费、办公费、材料费，住宿餐饮费等。 | | |
| 预计结余资金 | 填写此处必须填报附表二审批流程 | | |
| 部门负责人 |  | | |
| 财务处负责人 |  | | |
| 主管校领导 |  | | |
| 主管财务校领导 |  | | |
| 备 注 | （若收入为分次到账，请在此写明每次收入金额及时间） | | |

## 附表三： 河北轨道运输职业技术学院

## 社会服务收入结余资金分配审批表

### 部门: 填表时间: 年 月 日

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | |
| 项目结余金额 |  | |
| 减：企业所得税25% | （项目跨年执行需要填写，不跨年可删除） | |
| 税后项目结余金额 |  | |
| 税后结余分配方案 | | |
| 发展性支出项目（不低于40%） | 改善性支出 | 例：科研仪器设备XX元、软件XX元 |
| 内涵发展支出 | 例：学科建设XX元、教师进修XX元 |
| 学生活动支出 | 例：学生相关活动支出XX元 |
| 奖励性绩效支出（不高于60%） | 发放事由，发放标准及发放人员范围 | |
|
| 部门负责人 |  | |
|
| 人事处负责人 |  | |
|
| 财务处负责人 |  | |
|
| 主管校领导 |  | |
|
| 主管财务校领导 |  | |
|
| 校 长 |  | |
|